

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ Ключевский детский сад
«Теремок» муниципального округа
Ключевский район Алтайского края
Протокол № 3 от « 03 » 03 2026 г

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБДОУ Ключевский детский сад «Теремок» муниципального округа Ключевский район Алтайского края № 11 от « 03 » 2026 г
Заведующая Т.А.Сиденко



**Положение
о взаимодействии с семьями воспитанников
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
Ключевский детский сад "Теремок" муниципального округа
Ключевский район Алтайского края.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о взаимодействии с семьями воспитанников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Ключевский детский сад "Теремок" муниципального округа Ключевский район Алтайского края (далее - «Положение») разработано в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования: Федеральный Закон от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказ Минобрнауки России от 07.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования с изменениями и дополнениями от 21 января 2019 г., 8 ноября 2022 г.; Федеральная образовательная программа дошкольного образования, утверждена приказом Министерства просвещения РФ от 25.11.2022 № 1028; Федеральная адаптированная образовательная программа дошкольного образования, утверждена приказом Министерства просвещения РФ от 24.11.2022 № 1022; Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Семейным Кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Ключевский детский сад "Теремок" муниципального округа Ключевский район Алтайского края

2. Цели и задачи взаимодействия с семьями

2.1. Главными целями взаимодействия педагогического коллектива МБДОУ с семьями обучающихся дошкольного возраста в соответствии с п.26 ФОП ДО являются:

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья детей младенческого, раннего и дошкольного возрастов;
- обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях МБДОУ и семьи; повышение воспитательного потенциала семьи.

2.2. Достижение этих целей осуществляется через решение основных задач:

1) информирование родителей (законных представителей) и общественности относительно целей ДО, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, о мерах господдержки семьям, имеющим детей дошкольного возраста, а также об образовательной программе, реализуемой в МБДОУ ;

2) просвещение родителей (законных представителей), повышение их правовой, психолого-педагогической компетентности в вопросах охраны и укрепления здоровья, развития и образования детей;

- 3) способствование развитию ответственного и осознанного родительства как базовой основы благополучия семьи;
- 4) построение взаимодействия в форме сотрудничества и установления партнерских отношений с родителями (законными представителями) детей младенческого, раннего и дошкольного возраста для решения образовательных задач;
- 5) вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.

3. Принципы работы ДОУ

3.1. Дошкольное учреждение при построении взаимодействия с родителями (законными представителями) придерживается принципов:

1) приоритет семьи в воспитании, обучении и развитии ребенка: в соответствии с Законом об образовании у родителей (законных представителей) обучающихся не только есть преимущественное право на обучение и воспитание детей, но именно они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка;

2) открытость: для родителей (законных представителей) доступна актуальная информация об особенностях пребывания ребенка в группе; каждому из родителей (законных представителей) предоставлен свободный доступ в ДОО; между педагогами и родителями (законными представителями) осуществляется обмен информацией об особенностях развития ребенка в ДОО и семье;

3) взаимное доверие, уважение и доброжелательность во взаимоотношениях педагогов и родителей (законных представителей): при взаимодействии педагог придерживается этики и культурных правил общения, проявляет позитивный настрой на общение и сотрудничество с родителями (законными представителями);

4) индивидуально-дифференцированный подход к каждой семье: при взаимодействии необходимо учитывать особенности семейного воспитания, потребности родителей (законных представителей) в отношении образования ребенка, отношение к педагогу и ДОО, проводимым мероприятиям; возможности включения родителей (законных представителей) в совместное решение образовательных задач;

5) возрастосообразность: при планировании и осуществлении взаимодействия педагоги учитывают особенности и характер отношений ребенка с родителями (законными представителями), прежде всего, с матерью (преимущественно для детей раннего возраста), обусловленные возрастными особенностями развития детей.

1.5. Взаимодействие педагогов с семьями воспитанников проходит в рабочее время.

4. Организация работы по взаимодействию

4.1. Разрабатывается план работы по организации взаимодействия МБДОУ с семьями воспитанников на учебный год членами педагогического коллектива: воспитателями, специалистами. В годовой план МБДОУ включен раздел «Взаимодействие с родителями», который утверждает Педагогический совет дошкольного образовательного учреждения. Его содержание определяется задачами, стоящими перед МБДОУ и конкретными условиями работы, учитываются интересы родителей через итоговое анкетирование по итогам учебного года.

4.2. Взаимодействие с родителями осуществляется по направлениям:

Информационно-аналитическое направление подразумевает, в первую очередь трансляцию (демонстрацию) положительного образа ребенка, благодаря чему между родителями и педагогами складываются доброжелательные отношения. Ознакомление педагога с проблемами семьи в вопросах воспитания ребенка, работу диагностическую, в которую входят показатели заинтересованности родителей образовательной деятельностью МБДОУ, динамикой развития ребёнка, уровень участия в делах МБДОУ,

изучение особенностей семей и запросов родителей в предоставлении образовательной услуги; уровень удовлетворённости качеством образовательных услуг.

Познавательное направление имеет содержательный характер, подразумевает консультирование, обучение конкретным приемам и методам воспитания и развития ребенка в разных видах детской деятельности, что позволяет включать родителей в следующие виды взаимодействия: проведение общих и групповых родительских собраний, консультаций; организацию с участием родителей выставок; проведение Дней открытых дверей, родительских клубов, гостиных; участие родителей в подготовке и проведении совместных мероприятий и в создании развивающей предметно-пространственной среды; сопровождение семей, нуждающихся в психолого-педагогической поддержке; организацию наглядно-информационной работы в виде оформления родительских уголков, папок-передвижек, альбомов, фотовыставок, газет и др.; трансляция родителями лучших образцов семейного воспитания.

Организационно-досуговое направление включает работу по организации совместных мероприятий с родителями и воспитанниками: участие в познавательно-интеллектуальных и спортивных мероприятиях, проведение праздников, организация театральных постановок, реализация совместных проектов.

Организационно-управленческое направление включает участие родителей в работе общественного управления МБДОУ.

4.3. Методы и приемы сотрудничества МБДОУ с семьей:

методы активизации: выявление и формирование запроса родителей, поиск форм и методов реализации, корректировки;

методы организации совместной деятельности (планирование, организация и контроль);

методы формирования рефлексии (самоанализ и самооценка, коллективное обсуждение результатов сотрудничества, экспертная оценка).

4.4. Организация методической работы с педагогами в вопросах взаимодействия с семьями воспитанников: семинары-практикумы, консультации для педагогов (подготовка и проведение родительских собраний, повышение активности родителей и формирование ценностно-ориентированного общения детей и взрослых в семье и детском саду, рекомендации по подготовке и проведению нетрадиционных форм работы с родителями, современные методики воспитания и обучения детей).

4.5. Формы взаимодействия педагогического коллектива с семьями:

- Анкетирование, опросы;
- дистанционно-информационное просвещение-взаимодействие посредством использования электронных образовательных ресурсов;
- мастер – классы со специалистами дошкольного учреждения;
- совместные мероприятия по приобщению к культуре народов;
- совместные мероприятия по театрализации;
- совместные спортивные мероприятия для каждой возрастной группы;
- акции социальные;
- тематические выставки совместного творчества детей и родителей;
- тематические фотоколлажи, фотогалереи;
- Информационно-новостная тумба.

5. Внешнее и внутреннее взаимодействие с семьями

5.1. Внутреннее взаимодействие - активное взаимодействие всех участников образовательных отношений в дошкольном образовательном учреждении, формирование партнерского сообщества работников, детей и их родителей (законных представителей) воспитанников.

5.2. Условия внутреннего взаимодействия:

- создание в МБДОУ атмосферы общности интересов педагогических работников и родителей (законных представителей) воспитанников, их эмоциональной взаимной

- поддержки;
- переориентация педагогов во взаимоотношения с родителями с назиданий и поучений на партнерство и поддержку их педагогических возможностей, взаимопроникновение в проблемы друг друга;
- соблюдение принципа единства воспитательных воздействий дошкольного образовательного учреждения и семьи;
- тактичность и соблюдение прав родителей (законных представителей) воспитанников на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании ребенка и понимание неизбежной субъективности точки зрения педагога.

5.3. Внешнее взаимодействие - взаимодействие детско-родительского и педагогического коллектива дошкольного образовательного учреждения с общественными и социальными структурами.

6. Обязанности МБДОУ в рамках взаимодействия с семьями воспитанников

6.1. Информировать родителей (законных представителей) воспитанников и общественность относительно целей дошкольного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, а также основной образовательной программы дошкольного образования.

6.2. Обеспечивать открытость дошкольного образования.

6.3. Создавать условия для участия родителей (законных представителей) воспитанников в образовательной деятельности.

6.4. Поддерживать родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья.

6.5. Обеспечивать вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

6.6. Создавать условия для родителей (законных представителей) по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию образовательной программы дошкольного образования, в том числе в информационной среде, а также для обсуждения с родителями (законными представителями) воспитанников вопросов, связанных с ее реализацией.

7. Оценка эффективности работы по взаимодействию с семьями

7.1. Анализ характера вопросов родителей (законных представителей) воспитанников к воспитателям, специалистам, административному составу МБДОУ как показатель роста педагогических интересов, знаний о воспитании детей в семье, желание их совершенствовать.

7.2. Выявление интересов, запросов родителей по организации образовательной деятельности в МБДОУ.

7.3. Посещаемость родителями (законными представителями) воспитанников мероприятий по педагогическому просвещению, консультированию, стремление родителей анализировать собственный опыт и опыт других родителей (законных представителей), транслировать опыт семейного воспитания

7.4. Проявление у родителей осознанного отношения к воспитательной деятельности, стремление к пониманию ребенка, анализу своих достижений и ошибок, использование родителями педагогической литературы, участие родителей в клубах, объединениях, семейных конкурсах, праздниках, организуемых в дошкольном образовательном учреждении.

7.6. Положительное общественное мнение родителей (законных представителей) воспитанников о воспитании детей в дошкольном образовательном учреждении.

7.8. Анализ планов воспитательно-образовательной деятельности педагогов:

- планирование содержания мероприятий на основе учета интересов, потребностей родителей (законных представителей) воспитанников;

— разнообразие планируемых форм работы по взаимодействию с семьей.

7.9. Анализ протоколов родительских встреч:

- разнообразие тематики и форм проведенных родительских встреч;
- отражение в протоколе привлечения родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей) к участию в образовательной деятельности группы, МБДОУ;
- учет мнения и пожеланий родителей (законных представителей) воспитанников
- при организации последующих мероприятий в группе, МБДОУ;
- рассмотрение вопросов в рамках годового плана, безопасности детей и взрослых в разные периоды времени года.

7.10. Контроль осуществляют члены методического совета, заместитель заведующего

7.11. Заместитель заведующего имеет право:

- посещать групповые родительские собрания с заблаговременным информированием об этом воспитателя;
- изменить планирование работы по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников по производственной необходимости;
- привлекать родителей воспитанников к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в дошкольном образовательном учреждении.

8.Итоги взаимодействия.

Итоги по взаимодействию с семьями воспитанников за учебный год подводятся через осуществление самоанализа МБДОУ по итогам учебного года, на Итоговом педагогическом совете.